

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с.Кучумбетово Перелюбского муниципального района Саратовской области»

«Утверждаю»
И.о. директора МБОУ «ООШ
Перелюбского муниципального района
Саратовской области»
М.А. Белоусова
Приказ № 98 от «02.04.2021» 2021 года



«Согласовано»
Общее собрание работников
Протокол № 4 от «24» 03 2021 года
«Согласовано»
Управляющий совет
Протокол № 3 от «15» 03 2021 года

Администрация Перелюбского муниципального района Саратовской области Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа с. Кучумбетово Перелюбского муниципального района Саратовской области" ОГРН 1026401361199, ИНН 6424009339 Россия, 413752, Саратовская обл., Перелюбский р-он, с. Кучумбетово, ул. Интернациональная, 55, тел. (84672)3-31-22	
№	02.04.2021
№ 98	02.04.2021
№ 98	02.04.2021

ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ за 2020 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Самообследование образовательной организации проводится в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией".

Самообследование проводится в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной организации на основании расчета и анализа показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с.Кучумбетово Перелюбского муниципального района Саратовской области (МБОУ «ООШ с.Кучумбетово») расположена на территории села Кучумбетово Перелюбского района Саратовской области по улице Интернациональная д. 55, дата основания школы – 1966 г.

МБОУ «ООШ с.Кучумбетово» располагается в одноэтажном кирпичном здании, построенном в 1966 году. Образовательный процесс осуществляется в здании ,где имеются 8 учебных кабинетов ,1 компьютерный класс, спортзал, мастерская. В школе имеется пищеблок на 30 посадочных мест. На территории школы имеются спортивная площадка.

МБОУ «ООШ с.Кучумбетово» осуществляет образовательную деятельность на основании:

- Лицензии на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «18» марта 2016 г., серия 64Л01, № 0002260, регистрационный № 2538 Министерством образования Саратовской области, предоставленной бессрочно, по следующим образовательным программам:

- начальное общее образование;
- основное общее образование.

- Свидетельства об аккредитации организации, выданного «24» мая 2016 г. Министерством образования Саратовской области, серия 64А01 № 0000602, регистрационный № 1316, сроком действия с «24» мая 2016 г. до «29» июля 2023 года.

- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «ООШ с.Кучумбетово Перелюбского муниципального района Саратовской области, утвержденного Постановлением администрации Перелюбского муниципального района Саратовской области от 31 октября 2008 года №911(с изменениями от 28.08.2010 года №1013, с изменениями от 12.12.2011 года №623,с изменениями от 13.12.2012 года №543) от 01 декабря 2015 года №413)

В школе обеспечиваются все необходимые условия для осуществления образовательного процесса.

1. Общие сведения об образовательном учреждении

1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с. Кучумбетово Перелюбского муниципального района Саратовской области»

1.2. Юридический адрес
Российская Федерация ,413762, Саратовская область, Перелюбский район, с.Кучумбетово, улица Интернациональная, дом 55.

1.3. Фактический адрес
Российская Федерация ,413762, Саратовская область, Перелюбский район, с.Кучумбетово, улица Интернациональная, дом 55.

1.4. Телефон 8(84575)33122

Факс _____
нет

Электронная почта kuchum.osnovnaja@rambler.ru

1.5. Администрация образовательного учреждения (в том числе руководители структурных подразделений)

Ф.И.О. (полностью)	Должность	Квалиф. категория	Стаж руководящей работы	Стаж работы в данной должности	Телефон
1	2	3	4	5	6
<i>Искакова Светлана Гайнуллаевна</i>	<i>директор</i>	<i>первая</i>	<i>7 лет</i>	<i>7 лет</i>	<i>8(84575) 33122</i>

2. Регламентация и организация деятельности образовательного учреждения

2.1. Учредитель

Полное наименование организации

Администрация Перелюбского муниципального района Саратовской области

Юридический адрес

413750, Саратовская область Перелюбский район, с.Перелюб, ул. Ленина, д. 96

Телефон _____

Факс _____

Электронная почта _____

2.2. Учредительный договор № _____ - _____ Дата _____ - _____

2.3. Организационно-правовая форма *бюджетное учреждение*

2.4. Лицензия серия *64Л01* № *0002260* Дата *18.03.2016*
я _____

кем выдана лицензия *Министерство образования Саратовской области*

срок окончания лицензии *бессрочно*

2.5. Лицензия на медицинскую деятельность

серия _____ - _____ № _____ - _____ Дата _____ - _____

кем выдана лицензия _____ - _____

срок окончания лицензии _____ - _____

МБОУ «ООШ с.Кучумбетово» ежегодно заключает с ЦРБ «Перелюбская районная больница» договора на оказание услуг по медицинскому осмотру работников предприятия и на выполнение медицинских услуг первой медицинской помощи работникам и учащимся.

2.6. Свидетельство о государственной аккредитации

серия *64 А 01* № *0000602* Дата *24.05.2016 г.*

срок окончания аккредитации *29.07.2023 г.*

2.7. Банковские реквизиты

Р/с 40701810122021630057 Отдел Саратов

Г.Саратов л/с 116030203

2.8. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 6424009939

2.9. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1026401861199

2.10. Устав

(кем утвержден (№ приказа, дата) *Постановлением Главы администрации Перелюбского муниципального района Саратовской области от 31 октября 2008 года №911(с изменениями от 28.08.2010 года №1013, с изменениями от 12.12.2011 года №623,с изменениями от 13.12.2012 года №543) от 01 декабря 2015 года №413)*

кем зарегистрирован (дата) *Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 19 по Саратовской области (31.12.2015 г.)*

2.11. Изменения и дополнения к Уставу

кем утверждены, дата

2.12. Формирование контингента:

Возраст приема обучающихся (воспитанников) в ОУ, (согласно положения «О правилах приёма, о порядке и основании перевода и отчисления обучающихся»):

В первые классы принимаются дети 6,5 или 7-го года жизни по усмотрению родителей. Приём в школу 7-го года жизни осуществляется при достижении ими к 1 сентября не менее 6 лет 6 месяцев.

Правила зачисления в ОУ:

Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в ОО производится с разрешения учредителя в установленном им порядке.

Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в ОО производится с разрешения учредителя в установленном им порядке.

Лицензионный норматив количества обучающихся в ОУ: 150 чел.

2.13. Режим работы образовательного учреждения (дневной, сменный): дневной

2.14. Организация учебных занятий (во времени)

Режимные показатели	Начальное общее образование				Основное общее образование									
	1 класс		2-4 классы		5 класс		6 класс		7 класс		8 класс		9 класс	
1	2		3		4		5		6		7		8	
Продолжительность учебной недели (дней)	5		5		5		5		5		5		5	
Продолжительность уроков (мин)														
I четверть	35		40		40		40		40		40		40	
II четверть	35		40		40		40		40		40		40	
III четверть	35		40		40		40		40		40		40	
IV четверть	35		40		40		40		40		40		40	
Продолжительность перерывов (мин) минимальная/максимальная	10	40	10	20	10	20	10	20	10	20	10	20	10	20

2.15. Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся после второго класса
первой четверти, ежегодно последующие классы в конце четверти и учебного года

2.16. Формы получения образования (за 3 последних года)

Учебный год	Очная (класс, кол-во обучающихся)	Очно-заочная (вечерняя) (класс, кол-во обучающихся)	Заочная (класс, кол-во обучающихся)	Семейное образование	Самообразование	Экстернат
1	2	3	4	5	6	7
2017-2018	1д класс, 1 чел 2 класс, 6 чел 3 класс, 4 чел 4 класс, 3 чел 5 класс, 5 чел 6 класс, 3 чел 7 класс, 1 чел 8 класс, 7 чел 9 класс, 4 чел	-	-	-	-	-
2018-2019	1 класс, 8 чел 2 класс, 1 чел 3 класс, 6 чел 4 класс, 1 чел	-	-	-	-	-

	5 класс, 3 чел 6 класс, 3 чел 7 класс, 1 чел 8 класс, 1 чел 9 класс, 5 чел					
2019-2020	1 класс, 6 чел 2 класс, 8 чел 3 класс, 1 чел 4 класс, 6 чел 5 класс, 2 чел 6 класс, 3 чел 7 класс, 2 чел 8 класс, 1 чел 9 класс, 1 чел	-	-	-	-	-
2020-2021	1 класс, 3 чел 2 класс, 8 чел 3 класс, 6 чел 4 класс, 1 чел 5 класс, 6 чел 6 класс, 2 чел 7 класс, 3 чел 8 класс, 2 чел 9 класс, 1 чел	-	-	-	-	-

2.17. Количество обучающихся в ОУ (за 3 предыдущих года)

Учебный год	1 ступень		2 ступень		3 ступень		Всего	
	Классы	Кол-во обуч-ся в каждом классе	Классы	Кол-во обуч-ся в каждом классе	Классы	Кол-во обуч-ся в каждом классе	Классы	Кол-во обуч-ся в каждом классе
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2017-2018	1д кл.	1 чел.	5 кл.	4 чел.			1д кл.	1 чел.
	2 кл.	6 чел.	6 кл.	3 чел.			2 кл.	6 чел.
	3 кл.	4 чел.	7 кл.	1 чел.			3 кл.	4 чел.
	4 кл.	3 чел.	8 кл.	7 чел.			4 кл.	3 чел.
			9 кл.	4 чел.	-	-	5 кл.	4 чел.
							6 кл.	3 чел.
							7 кл.	1 чел.
							8 кл.	7 чел.
							9 кл.	4 чел.
2018-2019	1 кл.	8 чел.	5 кл.	3 чел.			1 кл.	8 чел.
	2 кл.	1 чел.	6 кл.	3 чел.			2 кл.	1 чел.
	3 кл.	6 чел.	7 кл.	1 чел.			3 кл.	6 чел.
	4 кл.	1 чел.	8 кл.	1 чел.			4 кл.	1 чел.
			9 кл.	5 чел.			5 кл.	3 чел.
							6 кл.	3 чел.
							7 кл.	1 чел.
							8 кл.	1 чел.
							9 кл.	5 чел.
2019-2020	1 кл.	6 чел.	5 кл.	2 чел.			1 кл.	6 чел.
	2 кл.	8 чел.	6 кл.	3 чел.			2 кл.	8 чел.
	3 кл.	1 чел.	7 кл.	2 чел.			3 кл.	1 чел.
	4 кл.	6 чел.	8 кл.	1 чел.			4 кл.	6 чел.
			9 кл.	1 чел.			5 кл.	2 чел.

							6 кл. 7 кл. 8 кл. 9 кл.	3 чел. 2 чел. 1 чел. 1 чел.
2020-2021	1 кл. 2 кл. 3 кл. 4д кл.	3 чел. 8 чел. 6 чел. 1 чел.	5 кл. 6 кл. 7 кл. 8 кл. 9 кл.	6 чел. 2 чел. 3 чел. 2 чел. 1 чел.	-	-	1 кл. 2 кл. 3 кл. 4 кл. 5 кл. 6 кл. 7 кл. 8 кл. 9 кл.	3 чел. 8 чел. 6 чел. 1 чел. 6 чел. 2 чел. 3 чел. 2 чел. 1 чел.

2.18. Обучаются во 2 смену: *нет*

2.19. Структура управления школой приведена на схеме

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и Типовым положением об общеобразовательном учреждении в Российской Федерации на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования. Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

В основу положена **пятиуровневая структура управления.**

Первый уровень структуры – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет совместно с педагогическим советом школы стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Педагогический совет школы рассматривает и обсуждает вопросы стратегии развития школы. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

На **втором уровне структуры** (по содержанию – это тоже уровень стратегического управления) функционируют традиционные субъекты управления: Совет школы, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, школьный родительский комитет, Попечительский совет.

Третий уровень структуры управления (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей директора. Этот уровень представлен также методическим советом. Методический совет – коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители школьных методических объединений.

Четвертый уровень организационной структуры управления – уровень учителей, функциональных служб (по содержанию – это уровень оперативного управления), структурных подразделений школы. Методические объединения – структурные подразделения методической службы школы, которые объединяют учителей одной образовательной области, классных руководителей.

Пятый уровень организационной структуры – уровень учащихся. По содержанию – это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем «соуправления». Иерархические связи по отношению к субъектам пятого уровня предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство. В школе создан орган ученического самоуправления – школьный ученический совет, действующий на основании утвержденного Положения.

3. Содержание образовательного процесса

3.1. Реализуемые образовательные программы (за 3 предыдущих года)

Учебный год	Уровень и направленность основных образовательных программ
1	2
2017-2018	1д класс: АООП(вариант 1) 2-4 классы: ООП НОО ФГОС 5-9 классы: ООП ООО ФГОС
2018-2019	1-4 классы: ООП НОО ФГОС 5-9 классы: ООП ООО ФГОС
2019-2020	1-4 классы: ООП НОО ФГОС 5-9 классы: ООП ООО ФГОС
2020-2021	1-3 классы: ООП НОО ФГОС 4д класс: АООП(вариант 1) 5-9 классы: ООП ООО ФГОС

3.2. Учебный план образовательного учреждения*

(за 3 предыдущих года в электронном виде отдельным файлом)

3.3. Структура (виды) классов в соответствии с направленностью изучаемых образовательных программ (за 3 предыдущих года)

Направленность		2018/2019	2019/2020	2020-2021	
		Классы/ Кол-во обуч-ся в каждом классе	Классы/ Кол-во обуч-ся в каждом классе	Классы/ Кол-во обуч-ся в каждом классе	
Начально е общее образова ни	Общеобразовательные классы:	1/8	1/6	1/3	
		2/1	2/8	2/8	
		3/6	3/1	3/6	
		4/1	4/6	4/1	
	Итого (кл./чел.)	4 класса / 16 чел.	4 класса / 21 чел.	4 класса / 18 чел.	
	Классы компенсирующего обучения	-	-	-	
	Итого (кл./чел.)	-	-	-	
	С углубленным изучением предметов (указать предметы)	-	-	-	
Итого (кл./чел.)	-	-	-		
Специальные (коррекционные) классы	-	-	-		
Итого (кл./чел.)	-	-	-		
Итого (кл./чел.)		4 класса / 16 чел.	4 класса / 20 чел.	4 класса / 18 чел.	
Основное общее образование	Общеобразовательные классы:	5/3	5/2	5/6	
		6/3	6/3	6/2	
		7/1	7/2	7/3	
		8/1	8/1	8/2	
		9/5	9/1	9/1	
	Итого (кл./чел.)	5 классов / 13 чел	5 классов / 9 чел	5 классов / 14 чел	
Классы компенсирующего обучения	-	-	-		
Итого (кл./чел.)	-	-	-		
С углубленным изучением предметов (указать предметы)	-	-	-		
Итого (кл./чел.)	-	-	-		

	Специальные (коррекционные) классы	-	-	-
	Итого (кл./чел.)	-	-	-
Итого (кл./чел.)		<i>5 классов / 13 чел</i>	<i>5 классов / 9 чел</i>	<i>5 классов / 14 чел</i>
Всего в учреждении (кл./чел.)		<i>9 классов / 29 чел</i>	<i>9 классов / 30 чел</i>	<i>9 классов / 32 чел</i>

4. Результаты образовательного процесса

4.1. Контингент выпускников по годам и ступеням обучения

Классы	Количество выпускников (на конец учебного года)		
	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год
1	4	4	4
<i>4 класс</i>	<i>1 чел</i>	<i>6 чел</i>	<i>1 чел</i>
<i>9 класс</i>	<i>5 чел</i>	<i>1 чел</i>	<i>1 чел</i>
Всего выпускников	<i>6 чел</i>	<i>1 чел</i>	<i>1 чел</i>

4.2. Качество подготовки выпускников

Начальное общее образование

Сводная ведомость итоговых отметок, полученных выпускниками первой ступени

Пре дмет ы	Количество итоговых отметок по каждому предмету																				
	2017-2018 учебный год							2018-2019 учебный год					2020-2021 учебный год								
	Классы с литеррами	Количество обучающихся	Не аттестованы	«2»	«3»	«4»	«5»	Классы с литеррами	Количество обучающихся	Не аттестованы	«2»	«3»	«4»	«5»	Классы с литеррами	Количество обучающихся	Не аттестованы	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Базовый уровень освоения программы																					
Русский язык	<i>4 кл.</i>	3	-	-	1	2	-	4 кл.	3	-	-	2	-	-	4 кл.	-	-	-	-	-	-
Литературное чтение	<i>4 кл.</i>	3	-	-	1	2	-	4 кл.	3	-	-	1	1	-	4 кл.	-	-	-	-	-	-

ра																					
Основы безопасности жизнедеятельности	9 кл.	5	-	-	-	-	5	9 кл.	1	-	-	-	-	1	9 кл.	1	-	-	-	-	1
Углубленный уровень освоения программы																					
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Специальный (коррекционный) уровень освоения программы																					
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ВЫВОДЫ:

Система внутришкольного управления обеспечила достижение запланированных результатов.

-Критерии факта –количество обучающихся, оставленных на повторный курс не имеются, повысилось качество образования, улучшилось состояние здоровья детей, повысились результаты участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

-Критерии качества – позволяют проследить взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса;

- На заседании ШМО учителей продолжить распространение положительного опыта учителей по освоению ООП НОО и ООП ООО.

- Учителям-предметникам в педагогической деятельности: стимулировать познавательную деятельность учащихся как средство саморазвития и самореализации личности, использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся; контроль за знаниями учащихся проводить в форме тестовых заданий; создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений “учитель – ученик”, “ученик – ученик”; воспитывать положительное отношение к учебной деятельности; осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников основного общего образования

Наименование предмета	2018-2019 учебный год				2019-2020 учебный год				2020-2021 учебный год			
	Общее количество обучающихся	Количество сдавших экзаменов (%)	Уровень обученности	Качество (%)	Общественные	Коллективные	Уровни	Качество (%)	Общее количество обучающихся	Коллективные	Уровни	Качество (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Базовый уровень освоения программы												
Русский язык	5	100	4,5	100	1	100	3	0	1	100	5	100
Математика	5	100	3,2	60	1	100	3	0	1	100	5	100
География	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Биология	1	100	4,5	100	-	-	-	-	1	100	5	100
Обществознание	5	100	4,2	80	-	-	-	-	-	-	-	-
Иностранный язык	1	100	4,5	100	-	-	-	-	-	-	-	-
Информатика	3	100	4,5	100	-	-	-	-	-	-	-	-
Углубленный уровень освоения программы												
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ВЫВОДЫ

1. Проведена следующая работа **по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации.**

Администрация школы:

- формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения);
- формирование базы данных участников ГИА-9;

- проведение тематических родительских собраний;
- проведение совещаний с учителями по вопросу подготовки к ОГЭ;
- организация проведения индивидуальных консультаций для учащихся;
- подготовка графика консультаций с учащимися по предметам;
- организация работы методических объединений школы по подготовке учителей к ОГЭ;
- организация деятельности психологической службы школы по поддержке процесса подготовки к ОГЭ;
- направление учителей-предметников на курсы по подготовке к итоговой аттестации;

Учителя-предметники:

- изучение и анализ Демонстрационных вариантов государственной итоговой аттестации;
- подбор материалов по подготовке учащихся к ОГЭ;
- проведение консультаций по предмету;
- обучение учащихся 9 класса заполнению бланков регистрации и бланков ответов;
- подготовка и периодическое обновление стенда «Готовимся к экзамену» по предмету;
- обучение на курсах по подготовке и проведению итоговой аттестации;
- работа с Интернет-ресурсами по подготовке к итоговой аттестации;
- формирование плана по подготовке учащихся к ОГЭ;
- подготовка опорных конспектов по основным вопросам предмета и учебных умений.

Классные руководители 9 класса:

- подготовка документов для формирования региональной базы данных выпускников;
- ознакомление учащихся, их родителей с нормативными документами по организации итоговой аттестации;
- мониторинг выбора учащимися 9 класса предметов итоговой аттестации;
- контроль посещаемости учащимися консультаций по подготовке к итоговой аттестации;
- проведение индивидуальных консультаций с учащимися и их родителями;
- взаимодействие с психологом.

2. Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной итоговой аттестации и способствовало её организованному проведению.

Представленные в таблицах данные свидетельствуют о результатах обучения, на достаточном качественном уровне подготовки выпускников.

3. К основным выводам можно отнести следующее:

- имеется в наличии и изучена субъектами школы нормативная база федерального, регионального и муниципального уровней, изданы необходимые документы в самой школе;
- совершенствуются формы организации, проведения и анализа ГИА;
- подготовка выпускников к ГИА выстраивается на системном подходе;
- упорядочены и систематизированы потоки информации о результатах ГИА,
- совершенствуется система контроля выполнения государственного образовательного минимума путем внедрения промежуточного контроля;
- повысилась правовая, организационная и исполнительская культура педагогов, участвующих в ГИА.

4. Приведенные сведения о ГИА в 9-х классах говорят о необходимости уделить больше внимания индивидуальной работе с учащимися, показывающими результаты ниже минимального уровня. Усилить профориентационную работу для более осознанного выбора профильного обучения и предметов для сдачи ГИА.

5. Можно обозначить следующие направления деятельности педагогического коллектива школы на **НОВЫЙ** учебный год:

- продолжить использование для подготовки учащихся открытых банков тестовых заданий. Для этого учителям, необходимо, расширить возможности использования Интернета (с этой целью использовать возможности кабинета информатики);

- продолжить работу по совершенствованию методики преподавания с учетом требований итоговой аттестации;
- на заседаниях школьных методических объединений регулярно обсуждать результаты проводимых контрольных срезов, проверочных и диагностических работ и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений;
- разработать план устранения недостатков и обеспечить его выполнение в течение следующего учебного года;
- усилить влияние на социализацию личности школьника, его адаптацию к новым экономическим условиям, самоопределение в отношении будущей профессии;
- продолжить работу по совершенствованию системы организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ОГЭ через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса;
- учителям-предметникам в педагогической деятельности: стимулировать познавательную деятельность учащихся как средство саморазвития и самореализации личности, использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся; контроль за знаниями учащихся проводить в форме тестовых заданий; создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений “учитель – ученик”, “ученик – ученик”; воспитывать положительное отношение к учебной деятельности; осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

4.3. Информация о количестве выпускников, награжденных медалями, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, получивших похвальные грамоты

Наименование наград	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год
Похвальная грамота	5	-	1
Аттестат об основном общем образовании особого образца	2	-	1
Серебряная медаль	-	-	-
Золотая медаль	-	-	-

4.4. Результаты участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников (количество призовых мест, предметы)

Этапы	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год
Всероссийский	-	-	-
Федеральный	-	-	-
Региональный	-	-	-
Муниципальный	<i>Русский язык, призер – 1 чел, биология, призер – 1 чел, физическая культура, призеры – 3 чел, обществознание, призеры – 2 чел, физика, призер – 1 чел</i>	<i>Технология-1, биология-1, математика-1, информатика-1, физкультура-2.</i>	<i>Биология-1, Физкультура-3</i>

3. Результаты участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников , в конкурсах и творческих мероприятиях

МБОУ «ООШ с.Кучумбетово» в конкурсах и творческих мероприятиях в 2019 году

ВЫВОДЫ

Участвуя в конкурсах различного уровня, ученики школы под руководством учителей-предметников становятся призерами и победителями *в конкурсах различного уровня. По сравнению с прошлым годом процент участия детей увеличился.*

Участие учащихся в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах развивают интерес к изучаемым предметам, стимулирует активность, инициативность, самостоятельность учащихся при подготовке вопросов по темам, помогает школьникам формировать свой уникальный творческий мир. С помощью подобных конкурсов и олимпиад ученики могут проверить знания, умения, навыки не только у себя, но и сравнить свой уровень с другими.

Можно отметить, что поставленные задачи, направленные на решение стратегических целей успешно решались в течение учебного года и, в основном, выполнены.

Достижение позитивной динамики образовательных результатов было обеспечено в 2018 г. следующим:

- Формированием ВШК на основе проведения диагностик;
- Формированием и внедрением в работу единых требований и подходов к оценке достижений учащихся;
- Реализацией проектной деятельности в начальных классах и подростковой школе;
- Ростом ИКТ – компетентности педагогов, использованием ИКТ в урочной деятельности на всех ступенях обучения и внеурочной деятельности для начальной школы;
- Повышением квалификации учителей на различных курсах.

Востребованность выпускников.

	2018-2019	2019-2020	2020-2021
	9 кл.	9 кл.	9 кл.
Всего выпускников	5	1	1
Поступили: 10 класс ПТУ ССУЗ ВУЗ На работу	100%	100%	100%

Не работает, не учится Армия Декрет Повторный год обучения	0	0	0
--	---	---	---

ВЫВОДЫ

1. доля обучающихся 9-х классов, выбравших для продолжения обучения свое образовательное учреждение сохраняется на одном уровне. Все выпускники предпочли продолжить свое обучение в ССУЗ. Если анализировать трудоустройство с позиции направлений обучения, можно сделать вывод, что социально-экономическое направление – 70% лидирует среди других направлений.

5. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. По результатам анкетирования 2017 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования - 78%, количество обучающихся - 82%. Высказаны пожелания о введении платных образовательных услуг по углубленному изучению отдельных предметов: русский язык, математика, история, обществознание, английский язык.

Образовательной программой определены направления работы: оценка качества нормативной правовой базы школы; образовательных программ школы; знаний обучающихся; достижений обучающихся во внеурочной деятельности; оценка качества образовательных услуг; условий для осуществления образовательного процесса; работы педагогов.

Деятельность педагогов школы основана на разумном сочетании традиционных и инновационных технологий обучения, направленных на вовлечение обучающихся в активный процесс познания, способствующий достижению ими высоких результатов в обучении, так как это является обязательным условием интеллектуального, творческого и нравственного развития школьников. К наиболее широко используемым технологиям относятся: групповые, коллективные способы обучения, здоровьесбережение, игровые. Кроме того, техническое оснащение школы и особенности учебного плана позволяют широко использовать проектные, информационно-коммуникационные и исследовательские технологии.

Администрацией школы посещались уроки учителей по плану внутришкольного контроля.

Контроль за уровнем преподавания позволяет сделать вывод о том, что уровень проведения уроков является достаточным. Все предметы учебного плана ведутся соответствующими специалистами, УМК по предметам отвечают требованиям единой линии: программа, учебник, методическое пособие.

Каждый член МО имел тему самообразования, вытекающую из методической темы школы:

№	Ф.И.О. учителя	Тема самообразования.
1	Зими́на А.С.	Формирование творческой активности посредством школьного курса истории.

4	Максименко О.В.	Обучение в сотрудничестве: командная и групповая работа.
5	Искакова С.Г.	Метод проектов на уроках английского языка.
7	Зими́на А.С.	ИКТ - технология на уроках английского языка.
18	Белоусова М.А.	Развитие основных физических качеств на уроках физической культуры.
19	Корсикова С.А.	Повышение качества знаний учащихся по математике через использование в работе учителя современных образовательных технологий.
27	Галиякбирова Ф.М.	Организация работы по развитию речи на уроках русского языка.

Уровень владения педагогами инновационными технологиями.

Технологии	ФИО учителя	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Игровые технологии	Искакова С.Г., Зими́на А.С., Максименко О.В., Галиякбирова Ф.М.	95%	95%	95%
Проблемно-поисковые, исследовательские технологии	Белоусова М.А., Галиякбирова Ф.М., Максименко Л.В., Искакова С.Г., Зими́на А.С., Максименко О.В., Галиякбирова Ф.М., Корсикова С.А.	50%	50%	70%
икт	Все педагоги	100%	100%	100%
Технология групповой деятельности	Белоусова М.А., Галиякбирова Ф.М., Максименко Л.В., Искакова С.Г., Зими́на А.С., Максименко О.В., Галиякбирова Ф.М., Корсикова С.А.	50%	50%	51%

Технология проектов	Белоусова М.А., Галиякбирова Ф.М., Максименко Л.В., Исакова С.Г., Зими́на А.С., Максименко О.В., Галиякбирова Ф.М., Корсикова С.А.	38%	50%	70%
Технология урвневой дифференциации	Белоусова М.А., Галиякбирова Ф.М., Максименко Л.В., Исакова С.Г., Зими́на А.С., Максименко О.В., Галиякбирова Ф.М., Корсикова С.А.	10%	10%	10%
Технология развития критического мышления	Белоусова М.А., Галиякбирова Ф.М., Максименко Л.В., Исакова С.Г., Зими́на А.С., Максименко О.В., Галиякбирова Ф.М., Корсикова С.А.	10%	10%	10%
Технология дискуссий	Белоусова М.А., Галиякбирова Ф.М., Максименко Л.В., Исакова С.Г., Зими́на А.С., Максименко О.В., Галиякбирова Ф.М., Корсикова С.А.	48%	48%	48%
Технология здоровьесбережения	Все педагоги	100%	100%	100%
ГРИЗ - технология	Зими́на А.С.	5%	7%	7%
АРТ - технология	Максименко О.В., Галиякбирова Ф.М.	5%	10%	10%

6 Оценка кадрового обеспечения.

Всего педагогов-7 С высшей кв. категорией-2 С первой-4 С заним. должность-1

Грамота Министерства образования Саратовской области -4

Квалификационный сравнительный анализ педагогических кадров.

Квалификационная категория	2018-2019	2019-2020	2020-2021
высшая	2	2	2
первая	5	5	5
вторая	2	2	-
Курсы повышения квалификации	Предметные курсы - 8	Предметные курсы -8	Предметные курсы -7

Повышение квалификации и профессиональная переподготовка работников (за последние 5 лет)

Формы повышения квалификации	Кол-во педагогов, %
Курсы повышения квалификации	100,00 %
Обучение в ВУЗе	1
Обучение в ССУЗе	-
Молодые специалисты	1

Таблица награждения педагогов за 3 года.

2018-2019	2019-2020	2020-2021
11 Почетная грамота Управления образованием- Максименко Л.В.,Галиякбирова Ф.М.,Корсикова С.А. 2.Почётная грамота Министерства образования РФ-Искакова С.Г., Белоусова М.А.	1. Почётная грамота Министерства образования РФ-Галиякбирова Ф.М.	1. Почётная грамота Министерства образования РФ-Максименко О.В.

Стаж работы педагогов:

Менее 10 лет –1, От 10 до 20 лет-2, От 20 до 30 лет-3, Более 30 лет-2

Коллектив мобильный, слаженный, творческий, высококвалифицированный. В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров.

Основные принципы кадровой политики:

- сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;

- повышение уровня квалификации педагогов.

ВЫВОДЫ

Образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами, уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется на основе перспективного плана курсовой подготовки с учётом запросов педагогов, результатов их педагогической деятельности, с учётом целей и задач, стоящих перед школой.

- Основные направления повышения квалификации педагогических

работников школы:

- 1. Совершенствование теоретических знаний в области педагогики.
- 2. Совершенствование технологической подготовки учителей, в том числе в области информационно-коммуникационных технологий.
- 3. Совершенствование методической подготовки учителей в условиях модернизации системы образования, дальнейший переход на новые ФГОС.

7 Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного фонда.

Общий фонд библиотеки составляет 3263 экземпляра. Учебная литература - 1732 экз., справочная 102 экз.

Объем учебных изданий, рекомендованных Министерством образования России для использования в образовательном процессе, составляет 100% учебной литературы.

Фонд дополнительной литературы (экземпляров) представлен - 109

Периодические издания - нет

Фонд библиотеки формируется за счёт федерального и регионального бюджетов. Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники библиотеки входят в федеральный перечень, утверждённый Минобрнауки от 31.03.2014г. № 253.

На одного обучающегося приходится 13 экз. учебников и учебных пособий.

Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высока.

Библиотека обеспечена периодическими изданиями, которые востребованы у читателей.

ВЫВОДЫ

Анализ востребованности читателями книг показал, что самыми активными являются учащиеся начальной школы (1-2 классы). Читательский спрос в данной категории ориентирован, прежде всего, на периодические печатные издания (детские журналы), сказки, рассказы о животных, о войне, детские стихи. Учащиеся среднего и старшего звена реже берут книги в библиотеке. Это, прежде всего, обусловлено тем, что у многих детей есть компьютеры с выходом в интернет, есть городские библиотеки, фонды которых больше и разнообразнее, да и учебники литературы содержат тексты многих программных произведений. Читательский спрос в данной категории нацелен, прежде всего, на книги, которые изучаются в рамках школьной программы. Учениками также востребована фантастика, приключения, детективы, рассказы о сверстниках, о войне, литература справочного характера для подготовки рефератов, стихи.

Библиотека нашей школы работает не только с библиотечно-библиографическим фондом, но и с информационными ресурсами общеобразовательного учреждения.

Школьники используют выход в Интернет с целью подготовки рефератов, сообщений, докладов, презентаций, проектов по заданным предметам. А также для подготовки к внутришкольным мероприятиям: конкурсам, олимпиадам. Таким образом, на сегодняшний день растет востребованность информационной базы по сравнению с библиотечно-биографическим фондом школы начиная с учащихся 4 классов и заканчивая педагогами.

8 Оценка материально-технической базы.

Здание начальной школы одноэтажное, построено в 1966 году, имеет площадь 1224,5 кв. метра. Занятия проводятся в 10 кабинетах. Имеются специализированные кабинеты биологии, информатики, русского языка и литературы, математики, технологии, начальных классов в которых созданы необходимые условия для проведения лабораторно-практических занятий. Компьютерами оснащены рабочие места педагогов и администрации школы. Также имеются: большой спортивный зал площадью 135 м²; учебно-производственная мастерская по слесарному и столярному делу обслуживающего труда; библиотека с учебно-справочным, методическим и учебным фондом в количестве 3263 экземпляров; столовая на 30 посадочных мест; учительская; 1 кабинет информатики, оборудованные 8 компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет.

Имеется пришкольная территория площадью 8509 м². На территории школы имеется спортивная площадка.

Школа оснащена современной компьютерной техникой. В учреждении установлено 14 компьютеров. На 1 компьютер приходится 4,2 обучающихся. На всех компьютерах имеется лицензионное программное обеспечение, создана система контентной фильтрации, сформирован школьный пакет свободного программного обеспечения по отдельным предметным областям школьной программы, имеются электронно – образовательные ресурсы и учебно – методические материалы, которые находятся в свободном доступе.

Летом 2018 года проведён ремонт косметический ремонт во всем здании школы.

Тип строения	Общая площадь (кв. м)	Проектная наполняемость	Фактическая наполняемость
Одноэтажное здание	1224,5 м ²	150 мест	32 чел.

Число зданий	
Число зданий и сооружений (ед)	1
Общая площадь всех помещений (м ²)	1224,5
Число классных комнат (включая учебные кабинеты и лаборатории) (ед)	10
Их площадь (м ²)	647
Размер учебно-опытного участка (м ²)	0
Водоснабжение. Наличие работающей системы водоснабжения (включая локальные системы), обеспечивающей необходимый санитарный и питьевой	

режим в соответствии с СанПиН (факт наличия):	
- холодное водоснабжение	Да
- горячее водоснабжение	Да
Канализация (факт наличия):	
- работающая система канализации	Да
- туалеты, оборудованные в соответствии с СанПин	Да
Соответствие требованиям пожаробезопасности (факт наличия):	
- оборудованные аварийные выходы	Да
- необходимое количество средств пожаротушения	Да
- подъездные пути к зданию	Да
- соответствие электропроводки требованиям безопасности	Да
- действующая пожарная сигнализация	Да
- автоматическая система оповещения людей при пожаре	Да
Охрана (факт наличия):	
- сторож	Да
- тревожная кнопка	Да
Столовая (факт наличия):	
- собственная столовая или зал для приема пищи с площадью в соответствии с СанПиН на 20 посадочных мест	Да
- собственный пищеблок	Да
- современное технологическое оборудование	Да
- отремонтированное помещение столовой	Да
- современное оформление зала для приема пищи	Да
- реализация образовательных программ по формированию культуры здорового питания	Да
Спортивный зал (факт наличия):	
- собственный зал	Нет
- спортивная площадка	Да
- спортивный городок	Нет
Количество учащихся, в образовательном плане которых предусмотрено 3 часа физкультуры в неделю	31 чел.
Компьютерные классы (факт наличия):	

- собственный компьютерный класс	Да
Количество компьютерных классов в учреждении	1
Количество компьютеров в образовательном учреждении	14
Количество компьютеров, используемых для осуществления образовательного процесса	14
Количество ноутбуков в образовательном учреждении	2
Количество ноутбуков, используемых для осуществления образовательного процесса	2
Количество мультимедийных проекторов	2
Количество интерактивных досок	2
Количество печатающих устройств (принтеры)	4
Программное обеспечение (комплект лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения)	Да
Выход в интернет (факт наличия):	
- от 256 Кб/с	да
Географические карты (факт наличия):	
- бумажные карты	Да
- лицензионное демонстрационное программное обеспечение	Нет
Карты по истории (факт наличия):	
- бумажные карты	Да
- лицензионное демонстрационное программное обеспечение	Нет
Современная библиотека (факт наличия):	
- читальный зал	Да
- медиатека	Да
- работающие средства для сканирования и распознавания текстов (сканер, компьютерные программы)	Да
- в библиотеке можно работать на стационарных или переносных компьютерах	Да
- обеспечен выход в Интернет с компьютеров, расположенных в библиотеке	Да
- обеспечена контролируемая распечатка бумажных материалов (есть доступ к принтеру)	Да
- обеспечено контролируемое копирование бумажных материалов (есть доступ к ксероксу)	Нет
Благоустроенность пришкольной территории.	
- озеленение территории	Да

- наличие оборудованных мест для отдыха	Да
Медицинский кабинет	
- собственный лицензированный медкабинет	Нет
- оказание медицинских услуг на территории ФАПа на условиях договора	Да

Общие выводы по результатам самообследования

1. Общие ориентиры, направления функционирования и развития нашей школы определялись в соответствии с её миссией: «Предоставить каждому ребёнку сферы деятельности, необходимые для реализации интеллектуальных и творческих способностей, формирования потребности в непрерывном самообразовании, активной гражданской позиции, культуры здоровья и способности к социальной адаптации». Общеобразовательное учреждение соответствует заявленному статусу.

2. В новом 2020 году деятельность педагогического коллектива будет направлена на достижение стратегических целей:

- улучшение качества базового образования;
- развитие личностного потенциала учащихся;
- формирование физически здоровой личности;
- развитие учительского потенциала;
- развитие школьной среды и инфраструктуры.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «ООШ с.Кучумбетово Перелюбского муниципального района Саратовской области», подлежащего самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность обучающихся	32 человека
1.2.	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	18 человек
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	14 человек
1.4.	Количество учащихся по программам специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида	0 человек
1.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	6 человек 60 %

1.6.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	5
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	32 человека 100 %

1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	18 человек 50 %
1.19.1	Регионального уровня	4 человек 10 %
1.19.2	Федерального уровня	2 человек 5%
1.19.3	Международного уровня	2 человек 10 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	8 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	5 человек 60 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 человек 60 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человека 25 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человека 25 %

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7 человека 83 %
1.29.1	Высшая	2 человек 25%
1.29.2	Первая	5 человека 55 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	0 чел.
1.30.2	Свыше 30 лет	7 человека 77 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человека 44 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек 100 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек 100 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,5 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	60,4 единиц

2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	30 человек 100 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	17,6 кв.м